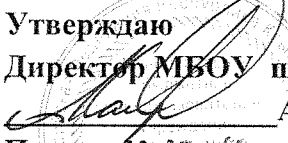
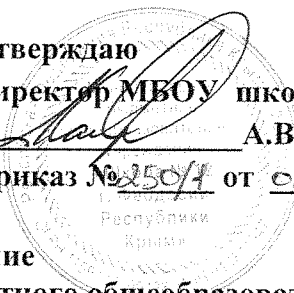


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 12 г.Феодосии Республики Крым»**

Принято
педагогическим советом
Протокол № 10 от 30.08 2016 г.

Утверждаю
Директор МБОУ школа № 12

А.В.Камардин
Приказ № 250/4 от 01.09 2016 г.



**Положение
об официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 12 г.Феодосии Республики Крым»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 12 г.Феодосии Республики Крым» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.09.2013 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (далее – Правила).
- 1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 12 г.Феодосии Республики Крым» (далее – МБОУ школа № 12).
- 1.3. Функционирование официального сайта МБОУ школа № 12 регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя МБОУ школа № 12.
- 1.4. Официальный сайт МБОУ школа № 12 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".
- 1.5. Целями создания официального сайта МБОУ школа № 12 являются:
- обеспечение открытости деятельности МБОУ школа № 12;
 - реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МБОУ школа № 12;
 - информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБОУ школа № 12, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
 - защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта МБОУ школа № 12 в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.
- 1.7. Положение принимается педагогическим советом МБОУ школа № 12 и утверждается руководителем МБОУ школа № 12.

2. Информационная структура официального сайта МБОУ школа № 12

- 2.1. Информационный ресурс официального сайта МБОУ школа № 12 формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью МБОУ школа

№ 12 для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта МБОУ школа № 12 является открытым и общедоступным. Информация официального сайта МБОУ школа № 12 излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском (языке республики), английском языках.

2.3. Официальный сайт МБОУ школа № 12 является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства г.Феодосии, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте МБОУ школа № 12, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МБОУ школа № 12. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.6. Информационная структура официального сайта МБОУ школа № 12 определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура официального сайта МБОУ школа № 12 формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МБОУ школа № 12 (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. В соответствии с п.3,4 Правил образовательная организация размещает на официальном сайте:

2.8.1. информацию:

- о дате создания МБОУ школа № 12, об учредителе МБОУ школа № 12, о месте нахождения МБОУ школа № 12, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления МБОУ школа № 12;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных МБОУ школа № 12 для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов;

- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.: фамилия, имя, отчество работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины, общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов);
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.8.2. копии

- устава МБОУ школа № 12;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ школа № 12, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы МБОУ школа № 12;
- локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 01.09.2013 года № 279 "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

2.8.3. отчет о результатах самообследования;

2.8.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.8.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.8.6. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МБОУ школа № 12 и должны отвечать требованиям п. 2.1-2.5 Положения.

2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта МБОУ школа № 12.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБОУ школа

№ 12

3.1. МБОУ школа № 12 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. МБОУ школа № 12 самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте МБОУ школа № 12 в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта МБОУ школа № 12 в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта МБОУ школа № 12 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МБОУ школа № 12.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта МБОУ школа № 12 регламентируется приказом директора МБОУ школа № 12.

3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта МБОУ школа № 12, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом директора МБОУ школа № 12.

3.6. Официальный сайт МБОУ школа № 12 размещается по адресу: **feoschool12.edu.ru** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Адрес официального сайта МБОУ школа № 12 и адрес электронной почты МБОУ школа № 12 отражаются на официальном бланке МБОУ школа № 12.

3.8. При изменении устава и иных документов МБОУ школа № 12, подлежащих размещению на официальном сайте МБОУ школа № 12, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта МБОУ школа № 12

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя МБОУ школа № 12:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта МБОУ школа № 12;
- своевременное и достоверное обновлений инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях МБОУ школа № 12 не реже одного раза в неделю.

4.2. Качественное поддержание работоспособности официального сайта МБОУ школа № 12 в сети "Интернет".

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта МБОУ школа № 12 между участниками образовательного процесса, обязанности прописываются в приказе директора МБОУ школа № 12.

4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, также могут быть прописаны в приказе директора МБОУ школа № 12.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц МБОУ школа № 12, согласно п. 3.5 Положения.

4.6. Лица, ответственные за функционирование официального сайта МБОУ школа № 12, несут ответственность:

– за отсутствие на официальном сайте МБОУ школа № 12 информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;

– за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п. 3.8, 4.3 Положения;

– за размещение на официальном сайте МБОУ школа № 12 информации, противоречащей п. 2.4, 2.5 Положения;

– за размещение на официальном сайте МБОУ школа № 12 недостоверной информации.